

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

STAMIRA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



BVKHRH

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	SENIGALLIA (AN) VIA SANT'ALFONSO MARIA DE' LIG 29/2 CAP 60019
Domicilio digitale/PEC	stamirasocietacooperativa@pec.it
Numero REA	AN - 253419
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	02814760423
Partita IVA	02814760423
Forma giuridica	societa' cooperativa
Data atto di costituzione	21/02/2019
Data iscrizione	26/02/2019
Data ultimo protocollo	07/11/2022
Presidente Consiglio Amministrazione	CONTE MAURIZIO
Consigliere Delegato	RAGNOLI ALESSIO

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	22/06/2019
Attività prevalente	assistenza sanitaria a domicilio a favore di anziani, minori e disabili
Codice ATECO	88.1
Codice NACE	88.1
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Addetti al 30/06/2022	3
Amministratori	3
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	3
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	8
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2021 - 2020 - 2019
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	13

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Amministratori	7
4 Attività, albi ruoli e licenze	11
5 Sedi secondarie ed unita' locali	13
6 Aggiornamento impresa	14

1 Sede

Indirizzo Sede legale	SENIGALLIA (AN) VIA SANT'ALFONSO MARIA DE' LIG 29/2 CAP 60019
Domicilio digitale/PEC	stamirasocietacooperativa@pec.it
Partita IVA	02814760423
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	AN - 253419

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 02814760423 Data di iscrizione: 26/02/2019 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualita' di IMPRESA SOCIALE
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 21/02/2019
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA COOPERATIVA SI FONDA SUI VALORI UNIVERSALI DELLA GIUSTIZIA SOCIALE, DELLA SOLIDARIETA' E DELLA FRATERNITA' UMANA, SI COSTITUISCE SUI PRINCIPI CHE SONO ALLA BASE DEL MOVIMENTO COOPERATIVO MONDIALE ED IN PARTICOLARE SU QUELLI DA CUI ...
Poteri da statuto	LA COOPERATIVA VIENE AMMINISTRATA, DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA TRE A UNDICI MEMBRI, SU DECISIONE DEI SOCI IN SEDE DI NOMINA. L'AMMINISTRAZIONE DELLA COOPERATIVA PUO' ESSERE AFFIDATA ANCHE A SOGGETTI NON ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02814760423
del Registro delle Imprese delle MARCHE
Data iscrizione: 26/02/2019

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 26/02/2019
Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualita' di IMPRESA SOCIALE il 16/06/2022

informazioni costitutive

Denominazione: STAMIRA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Data atto di costituzione: 21/02/2019

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2100
con proroga tacita indeterminata (art. 2273 c.c)

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2019

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

Oggetto sociale

LA COOPERATIVA SI FONDA SUI VALORI UNIVERSALI DELLA GIUSTIZIA SOCIALE, DELLA SOLIDARIETA' E DELLA FRATERNITA' UMANA, SI COSTITUISCE SUI PRINCIPI CHE SONO ALLA BASE DEL MOVIMENTO COOPERATIVO MONDIALE ED IN PARTICOLARE SU QUELLI DA CUI TRAE RAGION D'ESSERE LA COOPERAZIONE DI SOLIDARIETA' SOCIALE, ED IN RAPPORTO AD ESSI AGISCE.

QUESTI PRINCIPI SONO: LA MUTUALITA', LA SOLIDARIETA', LA CENTRALITA' DELLA PERSONA, LA PROMOZIONE DELL'UOMO, LA PRIORITA' DELL'UOMO SUL DENARO, UNA GIUSTA DISTRIBUZIONE DEL GUADAGNO, UN LAVORO NON STRUTTURATO SULLO SFRUTTAMENTO, LA DEMOCRAZIA INTERNA ED ESTERNA, L'IMPEGNO, L'EQUILIBRIO DELLE RESPONSABILITA' RISPETTO AI RUOLI, LA NON VIOLENZA, IL RISPETTO DELL'AMBIENTE.

LA COOPERATIVA SI PROPONE DI PERSEGUIRE, IN MODO CONTINUATIVO E SENZA FINI DI LUCRO, L'INTERESSE GENERALE DELLA COMUNITA' ALLA PROMOZIONE UMANA ED ALL'INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI ATTRAVERSO LA GESTIONE DI SERVIZI E DELLE ATTIVITA', AI SENSI DELL'ARTICOLO 1, LETTERA A) E ART. 1 LETT. B), DELLA LEGGE 381/91, NONCHE' LE FINALITA' CIVICHE, SOLIDARISTICHE E DI UTILITA' SOCIALE AI SENSI DEL D.LGS. 3 LUGLIO 2017, N. 112 TRAMITE:

A) LA GESTIONE DI SERVIZI SOCIOSANITARI E EDUCATIVI (COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO A) CHE PROGETTA E GESTISCE SERVIZI SOCIALI, SANITARI, EDUCATIVI, ASSISTENZIALI RIVOLTI PRINCIPALMENTE A PERSONE CON FRAGILITA', FINALIZZATI A PREVENIRE E CONTRASTARE GLI EFFETTI DELL'ESCLUSIONE;

B) LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DIVERSE (COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B) AGRICOLE, INDUSTRIALI, COMMERCIALI O DI SERVIZI, FINALIZZATE ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE.

LA COOPERATIVA SI CONFIGURA PERTANTO COME COOPERATIVA SOCIALE A SCOPO PLURIMO: L'ATTIVITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E EDUCATIVI SONO CONNESSI CON QUELLI DI INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI, PRINCIPALMENTE ATTRAVERSO:

A) PROGETTAZIONE, PRODUZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI CAPI DI ABBIGLIAMENTO ED ACCESSORI DI OGNI GENERE, ANCHE FA?ON, DIRETTAMENTE E SU COMMISSIONE; SERVIZI TRASPORTO ANIMALI DOMESTICI SOA (SOTTOPRODOTTI DI ORIGINE ANIMALE), SERVIZI FUNEBRI, SERVIZI DI PET SITTER, SERVIZI DI AMBULANZA VETERINARIA E ALTRI SERVIZI ANNESSI A QUELLI PRECEDENTEMENTE ESPOSTI; SERVIZI DI PULIZIA, DI MENSA E CATERING, MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMI RESIDENZIALI PUBBLICHE E PRIVATE OLTRE CHE PRESSO DOMICILI PRIVATI;

B) LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DIVERSE, AGRICOLE, INDUSTRIALI, COMMERCIALI O DI SERVIZI FINALIZZATE ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE DI CUI ALL'ART.4 DELLA LEGGE 381/91,

LA COOPERATIVA E' RETTA E DISCIPLINATA SECONDO IL PRINCIPIO DELLA MUTUALITA' SENZA FINI DI SPECULAZIONE PRIVATA ED HA ANCHE PER SCOPO QUELLO DI OTTENERE TRAMITE LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA CONTINUITA' DI OCCUPAZIONE LAVORATIVA E LE POSSIBILI MIGLIORI CONDIZIONI ECONOMICHE, SOCIALI E PROFESSIONALI PER I SOCI LAVORATORI.

LA COOPERATIVA PUO' SVOLGERE LA PROPRIA ATTIVITA' ANCHE CON TERZI, OVVERO AVVALENDOSI DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE E PROFESSIONALI DI TERZI NON SOCI. A NORMA DELLA LEGGE 3 APRILE 2001 N.142 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI, IL SOCIO LAVORATORE STABILISCE SUCCESSIVAMENTE ALL'INSTAURAZIONE DEL RAPPORTO ASSOCIATIVO UN ULTERIORE MA NON DISTINTO RAPPORTO DI LAVORO, IN FORMA SUBORDINATA O AUTONOMA, O IN QUALSIASI ALTRA FORMA, CONSENTITA DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE, COMPRESO IL RAPPORTO DI ASSOCIAZIONE IN PARTECIPAZIONE, CON CUI CONTRIBUISCE COMUNQUE AL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE.

LA COOPERATIVA POTRA' ADERIRE, CON APPOSITA DELIBERA DEGLI ORGANI COMPETENTI, AD UNA O PIU' CENTRALI COOPERATIVISTICHE RICONOSCIUTE AI FINI DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL DL. CPS N.1577 DEL 14.12.1947, DEL D.LGS.N.220/2002 E ART.7 DELLA LEGGE N.142/2001 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI E D.M. MINISTERO ATTIVITA' PRODUTTIVE 6 DICEMBRE 2004 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

LA SOCIETA', CON RIFERIMENTO AI REQUISITI E AGLI INTERESSI DEI SOCI, HA PER OGGETTO LE ATTIVITA' PREVISTE DALL'ARTICOLO 1, LETTERA A) E LETTERA B), DELLA LEGGE 381/91 COSI' COME INTEGRATE DALL'ARTICOLO 17, COMMA 1, DEL D.LGS. 112/2017, INCLUSE LE ATTIVITA' DI CUI ALL'ARTICOLO 2, COMMA 1, LETTERE A), B), C), D), L), E P), DEL DECRETO LEGISLATIVO 3 LUGLIO 2017, N. 112 RECANTE REVISIONE DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI IMPRESA SOCIALE, DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 2, LETTERA C), DELLA LEGGE 6 GIUGNO 2016, N. 106 APPRESSO ELENCAATE:

1. SERVIZI SOCIO SANITARI E EDUCATIVI. AI SENSI DELL'ART.1 COMMA 1 LETT. A) LEGGE 381/1991.

IN RELAZIONE A CIO' LA COOPERATIVA PUO' PROGETTARE, PROMUOVERE E GESTIRE STABILMENTE O TEMPORANEAMENTE, IN CONTO PROPRIO O PER CONTO TERZI:

A) SERVIZI RIVOLTI A DISABILI, MINORI ED ADULTI, COME: COMUNITA' ALLOGGIO, COMUNITA' SOCIOEDUCATIVA RIABILITATIVA, RESIDENZE PROTETTE, CENTRI SOCIOEDUCATIVI RIABILITATIVI DIURNI; COMUNITA' FAMILIARI; COMUNITA' EDUCATIVE; COMUNITA' DI PRONTA ACCOGLIENZA; COMUNITA' ALLOGGIO PER ADOLESCENTI; ASILI NIDO E/O NIDI DI INFANZIA; CENTRI PER L'INFANZIA; SCUOLE MATERNE; CENTRI ESTIVI E CENTRI RICREATIVI; CENTRI DI AGGREGAZIONE PER BAMBINI, BAMBINE E ADOLESCENTI; SPAZI PER BAMBINI E PER FAMIGLIE;

B) SERVIZI RIVOLTI A DISABILI, MINORI E ADULTI DI CARATTERE TERRITORIALE COME: SERVIZI DOMICILIARI DI SOSTEGNO ALLE FUNZIONI EDUCATIVE FAMILIARI; SERVIZI EDUCATIVI ED ASSISTENZIALI SCOLASTICI E/O DOMICILIARI; SERVIZIO DI DOPO SCUOLA A BAMBINI NELL'ETA' PRESCOLARE E SCOLARE; SERVIZI EDUCATIVI ED ASSISTENZIALI DOMICILIARI TENDENTI A PROMUOVERE L'INTEGRAZIONE SOCIALE E LAVORATIVA; SERVIZI PRESSO SOGGIORNI CLIMATICI; SERVIZI DI TRASPORTO;

C) SERVIZI RIVOLTI AD ANZIANI COME: COMUNITA' ALLOGGIO; CASE ALBERGO; CASE DI RIPOSO; RESIDENZE PROTETTE; CENTRI DIURNI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E DI BASE; SERVIZI DI ASSISTENZA TUTELARE; SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA; SERVIZI DI ASSISTENZA ANCHE TUTELARE PRESSO SOGGIORNI CLIMATICI; SERVIZI DI TRASPORTO; SERVIZI DI ANIMAZIONE E DI SOSTEGNO TENDENTI A PROMUOVERE L'INTEGRAZIONE SOCIALE;

D) INCARICHI, CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI FINALIZZATI ALLA ESECUZIONE DI PROGETTI DI RICERCA SCIENTIFICA E/O DI ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROFESSIONALE, CONSULENZA E ORIENTAMENTO;

E) SERVIZI DI BASE (INFORMAZIONE E AUTO ORIENTAMENTO, CONSULENZA ORIENTATIVA E INCONTRO DOMANDA/OFFERTA) E SPECIALISTICI (INSERIMENTO LAVORATIVO DISABILI, SERVIZIO ORIENTATIVO SUL DIRITTO-DOVERE ALL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE; SERVIZI AL LAVORO PER IMMIGRATI, SOSTEGNO ALLA CREAZIONE DI IMPRESA; TIROCINIO) PER IL LAVORO E L'INSERIMENTO LAVORATIVO;

F) ORGANIZZAZIONE DI SEMINARI E CONVEGNI;

G) ATTIVITA' DI TRASPORTO A DOMICILIO A FAVORE DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAP, ANZIANI E MINORI

H) SERVIZI DI MEDIAZIONE LINGUISTICA E FORMAZIONE INTERLINGUISTICA E INTERCULTURALE;

I) ATTIVITA' DI FORMAZIONE, PROMOZIONE NONCHE' CULTURALI FINALIZZATE A CONSOLIDARE UNA STRATEGIA DEI SERVIZI ALLA PERSONA CHE NELLA PIU' AMPIA CAPILLARITA' CERCHI DI OFFRIRE RISORSE DIRETTE ALL'INTERA COMUNITA' E RISPOSTE MIRATE AI BISOGNI DEI CITTADINI CHE VIVANO CONDIZIONI DI DISAGIO, ESCLUSIONE E DI PRIVAZIONE;

J) ATTIVITA' DI EDUCAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE PROFESSIONALE, AI SENSI DELLA LEGGE 28 MARZO 2003, N. 53 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI, NONCHE' LE ATTIVITA' CULTURALI DI INTERESSE SOCIALE CON FINALITA' EDUCATIVE, IVI COMPRESA L'EDUCAZIONE AMBIENTALE;

K) ATTIVITA' DI FORMAZIONE EXTRA-SCOLASTICA, FINALIZZATA ALLA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA E AL SUCCESSO SCOLASTICO E FORMATIVO, ALLA PREVENZIONE DEL BULLISMO E AL CONTRASTO DELLA POVERTA' EDUCATIVA;

L) ATTIVITA' DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE SOCIALE DEI MIGRANTI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2, COMMA 1, LETTERA A) DEL D.LGS.N.112/2017 CHE RICHAMA LA LEGGE N.328/2000 (SEMPRE ALLA LUCE DELLA COMUNICAZIONE DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI IN DATA 22 FEBBRAIO 2018).

2. ATTIVITA' DIVERSE, OSSIA AGRICOLE, INDUSTRIALI, COMMERCIALI O DI SERVIZI, FINALIZZATE ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE DI CUI ALL'ART. 4 L.381/1991.

IN RELAZIONE A CIO' LA COOPERATIVA PUO' PROGETTARE, PROMUOVERE E GESTIRE STABILMENTE O TEMPORANEAMENTE, IN CONTO PROPRIO O PER CONTO TERZI LE SEGUENTI

ATTIVITA': ATTIVITA' COMMERCIALI, PRODUTTIVE, INDUSTRIALI E/O ARTIGIANALI, AGRICOLE E DI SERVIZI ED IN PARTICOLARE:

- A) PROGETTAZIONE, PRODUZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI CAPI DI ABBIGLIAMENTO ED ACCESSORI DI OGNI GENERE, ANCHE FA?ON, DIRETTAMENTE E SU COMMISSIONE;
- B) SERVIZI TRASPORTO ANIMALI DOMESTICI SOA (SOTTOPRODOTTI DI ORIGINE ANIMALE), SERVIZI FUNEBRI, SERVIZI DI PET SITTER, SERVIZI DI AMBULANZA VETERINARIA E ALTRI SERVIZI ANNESSI A QUELLI PRECEDENTEMENTE ESPOSTI;
- C) SERVIZI DI PULIZIA, DI MENSA E CATERING, MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMI RESIDENZIALI PUBBLICHE E PRIVATE OLTRE CHE PRESSO DOMICILI PRIVATI;
- D) PULIZIA E CUSTODIA DI STABILI CIVILI, INDUSTRIALI E BALNEARI;
- E) PULIZIA E CUSTODIA DI PARCHI E LUOGHI PUBBLICI;
- F) ATTIVITA' NELL'AREA DELLA RISTORAZIONE: GESTIONE MENSE, BAR, BIRRERIE, TRATTORIE, RISTORANTI E LUOGHI DI RITROVO PUBBLICI;
- G) ATTIVITA' NELL'AREA DELLE COLTIVAZIONI FLOROVIVAISTICHE E ORTOFLOROPRUTTICOLTURA;
- H) ATTIVITA' DI GIARDINAGGIO E DI MANUTENZIONE DELLE AREE A VERDE;
- I) ATTIVITA' DI MANUTENZIONE, IMBIANCATURA, E LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RISANAMENTO IN APPARTAMENTI, UFFICI E STABILI CIVILI;
- J) SERVIZI DI PICCOLA E MEDIA DISTRIBUZIONE: AUTOTRASPORTO MERCI IN CONTO TERZI, SERVIZI DI PONY EXPRESS, CONSEGNA A DOMICILIO;
- K) ATTIVITA' ARTIGIANALI VARIE, PRODUZIONE, LAVORAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI MANUFATTI IN GENERE SIA IN PROPRIO CHE IN CONTO TERZI;
- L) EROGAZIONE DI SERVIZI NELL'AREA DELL'EDITORIA, DELL'INFORMATICA E DELLA TELEMATICA;
- M) ATTIVITA' NEI SETTORI DEL TURISMO E DELL'AGRITURISMO
- N) TRASLOCHI
- O) RACCOLTA E SGOMBERO DEI RIFIUTI E RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE;
- P) PRODUZIONE ED EROGAZIONE DI BENI E SERVIZI NEI CAMPI DELL'ARTE, DELLA CULTURA, DELLO SPETTACOLO, DELL'INFORMAZIONE, DELL'ANIMAZIONE E FORMAZIONE SOCIALE, DEL TEMPO LIBERO E DELLO SPORT;
- Q) ATTIVITA' INFORMATICA
- R) SVOLGIMENTO DI QUALUNQUE ALTRA ATTIVITA' CONNESSA ED AFFINE CON LE PRECEDENTI.

I SERVIZI E LE ATTIVITA' SOPRA INDICATE SONO SVOLTI IN FORMA CORRELATA E COORDINATA PER L'EFFICACE RAGGIUNGIMENTO DELLE FINALITA' ATTRIBUITE ALLE COOPERATIVE SOCIALI E PERTANTO, CON IL NECESSARIO COLLEGAMENTO FUNZIONALE CON LE ATTIVITA' DI CUI ALL'ART.1. COMMA 1 LETT. A) L.381/91.

AI FINI DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DELLE AGEVOLAZIONI CONCESSE DALLA VIGENTE NORMATIVA, LA ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA DELLA COOPERATIVA DEVE ESSERE TALE DA CONSENTIRE LA NETTA SEPARAZIONE DELLE GESTIONI RELATIVE ALLE ATTIVITA' ESERCITATE DI CUI ALLE LETTERE A) E B) DELL'ART. 1 COMMA 1 L.381/1991. LE SUDDETTE ATTIVITA' DOVRANNO ESSERE SVOLTE MEDIANTE GESTIONE SEPARATA E SPECIFICA, SIA PER LE FINALITA' AMMINISTRATIVE CHE PER LA CORRETTA GESTIONE CONTRIBUTIVA DELLE DUE DIVERSE POSIZIONI DEI LAVORATORI ASCRIVIBILI ALLE DISTINTE CATEGORIE.

LA COOPERATIVA POTRA', INOLTRE, COMPIERE TUTTI GLI ATTI E NEGOZI GIURIDICI NECESSARI O UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI; POTRA' ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE SOTTO QUALSIASI FORMA COSTITUITE, ANCHE CON LA QUALIFICA DI IMPRESA SOCIALE, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO SUL MERCATO. LA COOPERATIVA PUO' ADERIRE AD UN GRUPPO COOPERATIVO PARITETICO AI SENSI DELL'ARTICOLO 2545-SEPTIES DEL CODICE CIVILE.

LA COOPERATIVA SI PROPONE INOLTRE DI STIMOLARE LO SPIRITO DELLA PREVIDENZA E DI RISPARMIO DEI SOCI ISTITUENDO UNA SEZIONE DI ATTIVITA', DISCIPLINATA DA APPOSITI REGOLAMENTI, PER LA RACCOLTA DEI PRESTITI, LIMITATA AI SOCI ED EFFETTUATA ESCLUSIVAMENTE AL FINE DEL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE. LA SOCIETA' NON POTRA' ESERCITARE ATTIVITA' DI RACCOLTA DEL RISPARMIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, SOTTO NESSUNA FORMA.

LA COOPERATIVA, INOLTRE, POTRA' SVOLGERE, IN MODO NON PREVALENTE, QUALUNQUE ALTRA ATTIVITA' CONNESSA OD AFFINE A QUELLE SOPRA ELENCAE, COMPIERE TUTTI GLI ATTI E CONCLUDERE TUTTE LE OPERAZIONI CONTRATTUALI DI NATURA MOBILIARE, IMMOBILIARE, INDUSTRIALE, COMMERCIALE E FINANZIARIA, NECESSARIE OD UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI E COMUNQUE SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE ATTINENTI AI MEDESIMI; PERTANTO, ESSA POTRA', FRA L'ALTRO E PER INDICAZIONE MERAMENTE ESEMPLIFICATIVA:

- A) ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE, CONSORZI O ENTI, SOTTO QUALSIASI FORMA COSTITUITE, ANCHE CON LA QUALIFICA DI IMPRESA SOCIALE, IN ALTRE SOCIETA', CONSORZI O ENTI, CHE SVOLGANO ATTIVITA' ANALOGHE, ACCESSORIE O COMPLEMENTARI ALL'ATTIVITA' SOCIALE, NON A SCOPO DI ALIENAZIONE E COMUNQUE

SENZA CHE SI CONFIGURI OPERATIVITA' NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO;
B) CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI ED OGNI ALTRA GARANZIA SOTTO QUALSIASI FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO AGLI ENTI E SOCIETA', CUI LA COOPERATIVA ADERISCE.
INOLTRE, LA COOPERATIVA POTRA' STIPULARE CONTRATTI PER LA PARTECIPAZIONE A GRUPPI PARITETICI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2545 SEPTIES, CON LA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE DELLA ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI.
INFINE, LA COOPERATIVA PUO' EFFETTUARE, ESCLUSIVAMENTE PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, LA RACCOLTA DEL RISPARMIO PRESSO I SOLI SOCI, CONFORMEMENTE A QUANTO PREVISTO DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI; LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE ATTIVITA' SARANNO DISCIPLINATE DA APPOSITO REGOLAMENTO INTERNO APPROVATO DALL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI. PERTANTO, E' VIETATA ALLA COOPERATIVA LA RACCOLTA DI RISPARMIO TRA IL PUBBLICO, SE NON NEI LIMITI E NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE.
LA COOPERATIVA SI PROPONE, INOLTRE, DI COSTITUIRE FONDI PER LO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O IL POTENZIAMENTO AZIENDALE.
LA COOPERATIVA SI PROPONE, ALTRESI', L'ADOZIONE DI PROCEDURE DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE FINALIZZATE ALLO SVILUPPO O IL POTENZIAMENTO AZIENDALE.
LA COOPERATIVA POTRA' EMETTERE TITOLI OBBLIGAZIONARI ED ALTRI TITOLI DI DEBITO AI SENSI DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE.
LA COOPERATIVA POTRA' INFINE EMETTERE GLI STRUMENTI FINANZIARI PREVISTI DAL TITOLO II? DEL PRESENTE STATUTO.
LE ATTIVITA' DI CUI AL PRESENTE OGGETTO SOCIALE SARANNO SVOLTE NEL RISPETTO DELLE VIGENTI NORME IN MATERIA DI ESERCIZIO DI PROFESSIONI RISERVATE PER IL CUI ESERCIZIO E' RICHIESTA L'ISCRIZIONE IN APPOSITI ALBI O ELENCHI.
LA COOPERATIVA POTRA' PARTECIPARE A GARE D'APPALTO INDETTE DA ENTI PUBBLICI O PRIVATI, DIRETTAMENTE O INDIRECTAMENTE ANCHE IN A.T.I., PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PREVISTE NEL PRESENTE STATUTO; POTRA' RICHIEDERE ED UTILIZZARE LE PROVVISI DISPOSTE DALL'UNIONE EUROPEA DALLA CEE, DALLO STATO, DALLA REGIONE, DAGLI ENTI LOCALI O ORGANISMI PUBBLICI O PRIVATI INTERESSATI ALLO SVILUPPO DELLA COOPERAZIONE.
LA COOPERATIVA POTRA' INOLTRE COMPIERE TUTTI GLI ATTI E NEGOZI GIURIDICI NECESSARI O UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI, IVI COMPRESA LA COSTITUZIONE DI FONDI PER LO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O PER IL POTENZIAMENTO AZIENDALE E L'ADOZIONE DI PROCEDURE DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE FINALIZZATE ALLO SVILUPPO O ALL'AMMODERNAMENTO AZIENDALE, AI SENSI DELLA LEGGE 31.01.92, N. 59 ED EVENTUALI NORME MODIFICATIVE ED INTEGRATIVE; POTRA', INOLTRE, ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO SUL MERCATO.
LA COOPERATIVA PUO' RICEVERE PRESTITI DA SOCI, FINALIZZATI AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, SECONDO I CRITERI ED I LIMITI FISSATI DALLA LEGGE E DAI REGOLAMENTI. LE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DI TALE ATTIVITA' SONO DEFINITE CON APPOSITO REGOLAMENTO APPROVATO DALL'ASSEMBLEA DEI SOCI.

Poteri

poteri da statuto

LA COOPERATIVA VIENE AMMINISTRATA, DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA TRE A UNDICI MEMBRI, SU DECISIONE DEI SOCI IN SEDE DI NOMINA.
L'AMMINISTRAZIONE DELLA COOPERATIVA PUO' ESSERE AFFIDATA ANCHE A SOGGETTI NON SOCI, PURCHE' LA MAGGIORANZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SIA SCELTA TRA I SOCI COOPERATORI. GLI AMMINISTRATORI SONO NOMINATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A TRE ESERCIZI E SCADONO ALLA DATA DELL'ASSEMBLEA CONVOCATA PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO RELATIVO ALL'ULTIMO ESERCIZIO DELLA LORO CARICA.
GLI AMMINISTRATORI POSSONO ESSERE RIELETTI.
QUALORA NON VI ABBIANO PROVVEDUTO I SOCI AL MOMENTO DELLA NOMINA, IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ELEGGE FRA I SUOI MEMBRI UN PRESIDENTE.
SE PER QUALSIASI CAUSA VIENE A CESSARE ANCHE UN SOLO AMMINISTRATORE, IL CONSIGLIO DEVE CONVOCARE D'URGENZA L'ASSEMBLEA PER LA NOMINA DEL SOSTITUTO. NEL CASO IN CUI IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SIA COMPOSTO DA CINQUE MEMBRI SI APPLICA IL MECCANISMO DELLA COOPTAZIONE SECONDO QUANTO PREVISTO DALL'ART. 2386 PRIMO COMMA.
LE DECISIONI DEGLI AMMINISTRATORI DEVONO ESSERE TRASCritte SENZA INDUGIO NEL LIBRO DELLE DECISIONI DEGLI AMMINISTRATORI. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' CONVOCATO DAL PRESIDENTE TUTTE LE VOLTE NELLE QUALI VI SIA MATERIA SU CUI DELIBERARE OVVERO QUANDO LO RICHIEDANO LA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI O DAL COLLEGIO SINDACALE, SE NOMINATO.
LA CONVOCAZIONE, RECANTE L'ORDINE DEL GIORNO, LA DATA, IL LUOGO E L'ORA DELLA RIUNIONE, DEVE ESSERE SPEDITA A TUTTI GLI AMMINISTRATORI, SINDACI EFFETTIVI E REVISORE, SE NOMINATI, CON QUALSIASI MEZZO IDONEO AD ASSICURARE LA PROVA

DELL'AVVENUTO RICEVIMENTO, ALMENO TRE GIORNI PRIMA DELL'ADUNANZA E, IN CASO DI URGENZA, ALMENO UN GIORNO PRIMA.

LE ADUNANZE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E LE SUE DELIBERAZIONI SONO VALIDE, ANCHE SENZA COMUNICAZIONE FORMALE, QUANDO INTERVENGONO TUTTI I CONSIGLIERI IN CARICA ED I SINDACI EFFETTIVI, SE NOMINATI.

PER LA VALIDITA' DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' NECESSARIA LA PRESENZA EFFETTIVA DELLA MAGGIORANZA DEI MEMBRI IN CARICA; LE DELIBERAZIONI SONO PRESE CON LA MAGGIORANZA ASSOLUTA DEI VOTI DEI PRESENTI. IN CASO DI PARITA' DEI VOTI, LA PROPOSTA SI INTENDE RESPINTA.

DELLE DELIBERAZIONI DELLA SEDUTA SI REDIGE UN VERBALE, FIRMATO DAL PRESIDENTE E DAL SEGRETARIO SE NOMINATO, IL QUALE DEVE ESSERE TRASCritto NEL LIBRO DELLE DECISIONI DEGLI AMMINISTRATORI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA TUTTI I POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE DELLA COOPERATIVA. IN SEDE DI NOMINA POSSONO TUTTAVIA ESSERE INDICATI LIMITI AI POTERI DEGLI AMMINISTRATORI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' AFFIDARE SPECIFICI INCARICHI A SINGOLI AMMINISTRATORI O A UN COMITATO ESECUTIVO, DE-LEGANDO LORO I NECESSARI POTERI E PRECISANDO I CONTENUTI, I LIMITI E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DELLA DELEGA.

L'ASSEMBLEA POTRA' RICONOSCERE RIMBORSI SPESE E COMPENSI PER L'OPERA SVOLTA DAGLI AMMINISTRATORI FISSANDONE L'ENTITA'. NON POSSONO ESSERE DELEGATI I POTERI CONCERNENTI LE MATERIE INDICATE DALL'ARTICOLO 2475, COMMA 5, C.C. NONCHE' I POTERI IN MATERIA DI AMMISSIONE, DI RECESSO ED ESCLUSIONE DEI SOCI. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEVE INOLTRE DELIBERARE IN FORMA COLLEGALE NEI CASI IN CUI OGGETTO DELLA DECISIONE SIANO LA REMUNERAZIONE DELLA PRESTAZIONE MUTUALISTICA, IL RISTORNO, IL CONFERIMENTO, LA CESSIONE O L'ACQUISTO DI AZIENDA O DI RAMO D'AZIENDA, LA COSTITUZIONE O ASSUNZIONE DI UNA PARTECIPAZIONE RILEVANTE IN ALTRA SOCIETA'.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE RELAZIONA, IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO, SUI CRITERI SEGUITI NELLA GESTIONE SOCIALE PER IL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO MUTUALISTICO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA SUSSISTENZA DEL REQUISITO DELLA PREVALENZA MUTUALISTICA O ALLE AZIONI CHE SI INTENDONO INTRAPRENDERE PER RIACQUISTARE IL REQUISITO STESSO IN CASO DI PERDITA TEMPORANEA AI SENSI DELL'ARTICOLO 2545-OCTIES C.C. NELLA MEDESIMA RELAZIONE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEVE ILLUSTRARE LE RAGIONI DELLE DETERMINAZIONI ASSUNTE CON RIGUARDO ALL'AMMISSIONE DI NUOVI SOCI.

AI COMPONENTI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO SPETTA IL RIMBORSO DELLE SPESE SOPPORTATE PER RAGIONI DEL LORO UFFICIO.

I SOCI POSSONO ASSEGNARE, PER OGNI SINGOLO ESERCIZIO O PER PIU' ESERCIZI, UN COMPENSO AI COMPONENTI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO, A MENO CHE DETTO COMPENSO SIA STATO STABILITO NELL'ATTO COSTITUTIVO; AGLI STESSI PUO' INOLTRE ESSERE ATTRIBUITA UN'INDENNITA' DI CESSAZIONE DI CARICA (COSTITUIBILE ANCHE MEDIANTE ACCANTONAMENTI PERIODICI E PURE CON SISTEMI ASSICURATIVI O PREVIDENZIALI).

LA RAPPRESENTANZA DELLA COOPERATIVA SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO, AL VICEPRESIDENTE ED AI CONSIGLIERI DELEGATI, SE NOMINATI.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

L'ASSEMBLEA CHE APPROVA IL BILANCIO DELIBERA SULLA DISTRIBUZIONE DEGLI UTILI ANNUALI DESTINANDOLI A RISERVA LEGALE NELLA MISURA NON INFERIORE AL 30%, AL FONDO MUTUALISTICO PER LA PROMOZIONE E LO SVILUPPO DELLA COOPERAZIONE DI CUI ALL'ART. 11 DELLA LEGGE 31 GENNAIO 1992 N. 59, NELLA MISURA DEL 3% (TRE PER CENTO); STATUISCE SUI DIVIDENDI NEI LIMITI DI LEGGE. E' SALVO IN OGNI CASO IL POTERE DELL'ASSEMBLEA DI CREARE RISERVE DIVISIBILI TRA SOCI NON COOPERATORI E/O RISERVE INDIVISIBILI FERMI IN OGNI CASO I LIMITI PRESCRITTI DALLA VIGENTE NORMATIVA.

Altri riferimenti statutari

modifica articoli dello statuto

MODIFICA ARTICOLO 21 - COLLEGIO SINDACALE

3 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	CONTE MAURIZIO
Consigliere Delegato	RAGNOLI ALESSIO
Vice Presidente Del Consiglio	REGINELLI ANNA

D'amministrazione

Organi amministrativi in carica consiglio di amministrazione

Numero componenti: 3

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione CONTE MAURIZIO

Nato a QUARRATA (PT) il 20/09/1963
Codice fiscale: CNTMRZ63P20H109Z
SENIGALLIA (AN)
VIA GARIBALDI-MONTIGNANO 110 CAP 60019 PIANO TERRA

domicilio

carica

consigliere

Data atto di nomina 01/08/2021
Data iscrizione: 06/09/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina 01/08/2021
Data iscrizione: 06/09/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

poteri

DI ATTRIBUIRE, AL PRESIDENTE E AL VICE PRESIDENTE IN FORMA DISGIUNTA TRA LORO I SEGUENTI POTERI, COMPRESI QUELLI DI FIRMA:

1) CORRISPONDENZA

- FIRMARE, RITIRARE E CURARE LA CONSERVAZIONE DI OGNI TIPO DI CORRISPONDENZA, ANCHE ASSICURATA, PLICHI VALORE, VAGLIA POSTALI E MERCI DAGLI UFFICI POSTALI O DOGANALI O ALTRI UFFICI DI TRASPORTO, RILASCIANDONE QUIETANZA.

2) RISCOSSIONI E PAGAMENTI

- DISPORRE AFFINCHÉ SIANO GESTITE LE ATTIVITÀ RELATIVE ALL'INCASSO DELLE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETÀ'; RILASCIARE QUIETANZE LIBERATORIE NEI CONFRONTI DI TERZI;
- PROVVEDERE ALLA REGOLARE ESECUZIONE DEI PAGAMENTI DOVUTI DALLA SOCIETÀ' A TERZI;

- GARANTIRE IL CORRETTO SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI CONTABILI CONNESSE AI MOVIMENTI EFFETTUATI

3) OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE

- APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI; NEGOZIARE, EFFETTUARE, MODIFICARE OGNI TIPO DI ATTIVITÀ BANCARIA;

- UTILIZZARE GLI AFFIDAMENTI BANCARI CONCESSI ALLA SOCIETÀ' COMPIENDO QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA, CON ESCLUSIONE, COMUNQUE, DELLA POSSIBILITÀ DI APRIRE ED AMPLIARE LINEE DI CREDITO A MEDIO E LUNGO TERMINE;

- PROVVEDERE ALL'EMISSIONE / PAGAMENTO DI CAMBIALI E RICEVUTE BANCARIE SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETÀ', EMETTERE E SOTTOSCRIVERE ASSEGNI, MA COMUNQUE SEMPRE ENTRO I LIMITI DEL FIDO CONCESSO ALLA SOCIETÀ';

4) CONTRATTI, CONVENZIONI, OBBLIGAZIONI.

- NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, GESTIRE E RISOLVERE OGNI CONTRATTO RELATIVO AL CORSO ORDINARIO DEGLI AFFARI DELLA SOCIETÀ';
- SOTTOSCRIVERE LA PARTECIPAZIONE AD ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESA (ATI) OD ASSOCIAZIONI EQUIPOLLENTI,

5) RAPPORTI DI LAVORO

- PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI SALARI, COMPENSI, CONTRIBUTI SOCIALI ED ASSISTENZIALI E A QUANT'ALTRO DOVUTO A DIPENDENTI, COLLABORATORI, INPS, INAIL, ENTI E FONDI DI PREVIDENZA E ASSISTENZA, FONDI BILATERALI E OGNI ALTRO ENTE PUBBLICO E PRIVATO COMPETENTE IN MATERIA DI LAVORO NONCHÉ IN MATERIA DI PREVIDENZA E ASSISTENZA, ANCHE INTEGRATIVA E COMPLEMENTARE;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ' IN TUTTE LE SUE RELAZIONI CON ENTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI ED ALTRI UFFICI ED AUTORITÀ PUBBLICHE, NONCHÉ ENTI PRIVATI COMPETENTI IN MATERIA DI LAVORO, IN MATERIA DI PREVIDENZA E ASSISTENZA, ANCHE

INTEGRATIVA E COMPLEMENTARE, CON FACOLTA' DI PROMUOVERE E GESTIRE PROCEDURE, PRESENTARE RICORSI, ISTANZE, SOTTOSCRIVERE OGNI ATTO O DICHIARAZIONE AD ENTI SANITARI, PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI, AGLI UFFICI DEL LAVORO ED A TUTTI GLI ENTI E SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI COMPETENTI;

6) RAPPRESENTANZA AVANTI AGLI ENTI PUBBLICI, UFFICI FISCALI E ALTRI.

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AD OGNI ENTE E AUTORITA' PUBBLICA O COMUNQUE SVOLGENTE ATTIVITA' PUBBLICA, IVI COMPRESI SIA I SOGGETTI INDICATI NEI PUNTI CHE PRECEDONO, SIA TUTTI GLI UFFICI E AUTORITA' COMPETENTI IN MATERIA TRIBUTARIA, TRA CUI, A MERO TITOLI ESEMPLIFICATIVO, AGENZIA DELLE ENTRATE, DEL DEMANIO, DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI; GUARDIA DI FINANZA; EQUITALIA E A ALTRI CONCESSIONARI DELLA RISCOSSIONE;
- PRESENTARE A TALI SOGGETTI ISTANZE, PROMUOVERE E GESTIRE PROCEDIMENTI, RICORSI AMMINISTRATIVI E QUANT'ALTRO NECESSARIO OD OPPORTUNO, PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA', PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, LICENZE O CONCESSIONI O ALTRI ATTI, CURANDO ANCHE OGNI ASPETTO ED INCOMBENTE DI CARATTERE AMMINISTRATIVO E BUROCRATICO, IVI COMPRESA LA TENUTA DI REGISTRI, LIBRI, DOCUMENTAZIONE ANCHE SU SUPPORTI INFORMATICI, LA PRESENTAZIONE DI OGNI DICHIARAZIONE E OGNI ALTRO ATTO PREVISTO DALLA NORMATIVA IN VIGORE O COMUNQUE LEGITTIMAMENTE RICHIESTO;
- SVOLGERE QUALSIASI ADEMPIMENTO RELATIVO A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE ED INDIRETTE ED OGNI ALTRA FORMA DI TRIBUTO (COMPRESI LE DICHIARAZIONI E DENUNCE E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PREVISTO DA LEGGI O REGOLAMENTI); SOTTOSCRIVERE MODULI E QUESTIONARI;

Consigliere Delegato

RAGNOLI ALESSIO

domicilio

Nato a GIULIANOVA (TE) il 11/09/1989
Codice fiscale: RGNLSS89P11E058G
ANCONA (AN)
VIA TRONTO 6/A CAP 60126

carica

consigliere

Data atto di nomina 01/08/2021
Data iscrizione: 06/09/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

carica

consigliere delegato

Data atto di nomina 31/08/2021
Data iscrizione: 04/10/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

poteri

DI ATTRIBUIRE AL ALCONSIGLIERE RAGNOLI ALESSIO, ANCHE IN FORMA DISGIUNTA CON I MEDESIMI POTERI ATTRIBUITI AL PRESIDENTE ED AL VICE PRESIDENTE, COMPRESI QUELLI DI FIRMA:

1) CORRISPONDENZA

- FIRMARE, RITIRARE E CURARE LA CONSERVAZIONE DI OGNI TIPO DI CORRISPONDENZA, ANCHE ASSICURATA, PLICHI VALORE, VAGLIA POSTALI E MERCI DAGLI UFFICI POSTALI O DOGANALI O ALTRI UFFICI DI TRASPORTO, RILASCIANDONE QUIETANZA.

2) RISCOSSIONI E PAGAMENTI

- DISPORRE AFFINCHE' SIANO GESTITE LE ATTIVITA' RELATIVE ALL'INCASSO DELLE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA'; RILASCIARE QUIETANZE LIBERATORIE NEI CONFRONTI DI TERZI;
- PROVVEDERE ALLA REGOLARE ESECUZIONE DEI PAGAMENTI DOVUTI DALLA SOCIETA' A TERZI;
- GARANTIRE IL CORRETTO SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI CONTABILI CONNESSE AI MOVIMENTI EFFETTUATI

3) OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE

- APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI; NEGOZIARE, EFFETTUARE, MODIFICARE OGNI TIPO DI ATTIVITA' BANCARIA;
- UTILIZZARE GLI AFFIDAMENTI BANCARI CONCESSI ALLA SOCIETA' COMPIENDO QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA, CON ESCLUSIONE, COMUNQUE, DELLA POSSIBILITA' DI APRIRE ED AMPLIARE LINEE DI CREDITO A MEDIO E LUNGO TERMINE;
- PROVVEDERE ALL'EMISSIONE / PAGAMENTO DI CAMBIALI E RICEVUTE BANCARIE SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', EMETTERE E SOTTOSCRIVERE ASSEGNI, MA COMUNQUE SEMPRE ENTRO I LIMITI DEL FIDO CONCESSO ALLA SOCIETA'

carica

preposto alla gestione tecnica ai sensi del d.m. 274/97

Data nomina 28/10/2022

Durata in carica: fino alla revoca

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione**

REGINELLI ANNA

domicilio

Nata a SENIGALLIA (AN) il 03/10/1963

Codice fiscale: RGNNA63R43I608Q

SENIGALLIA (AN)

VIA LUNGOMARE ITALIA-MARZOCCA 71 CAP 60019

carica

consigliera

Data atto di nomina 01/08/2021

Data iscrizione: 06/09/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione

Data atto di nomina 31/08/2021

Data iscrizione: 04/10/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

poteri

DI ATTRIBUIRE, AL PRESIDENTE E AL VICE PRESIDENTE IN FORMA DISGIUNTA TRA LORO I SEGUENTI POTERI, COMPRESI QUELLI DI FIRMA:

1) CORRISPONDENZA

- FIRMARE, RITIRARE E CURARE LA CONSERVAZIONE DI OGNI TIPO DI CORRISPONDENZA, ANCHE ASSICURATA, PLICHI VALORE, VAGLIA POSTALI E MERCI DAGLI UFFICI POSTALI O DOGANALI O ALTRI UFFICI DI TRASPORTO, RILASCIANDONE QUIETANZA.

2) RISCOSSIONI E PAGAMENTI

- DISPORRE AFFINCHÉ SIANO GESTITE LE ATTIVITÀ RELATIVE ALL'INCASSO DELLE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETÀ'; RILASCIARE QUIETANZE LIBERATORIE NEI CONFRONTI DI TERZI;

- PROVVEDERE ALLA REGOLARE ESECUZIONE DEI PAGAMENTI DOVUTI DALLA SOCIETÀ' A TERZI;

- GARANTIRE IL CORRETTO SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI CONTABILI CONNESSE AI MOVIMENTI EFFETTUATI

3) OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE

- APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI; NEGOZIARE, EFFETTUARE, MODIFICARE OGNI TIPO DI ATTIVITÀ BANCARIA;

- UTILIZZARE GLI AFFIDAMENTI BANCARI CONCESSI ALLA SOCIETÀ' COMPIENDO QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA, CON ESCLUSIONE, COMUNQUE, DELLA POSSIBILITÀ DI APRIRE ED AMPLIARE LINEE DI CREDITO A MEDIO E LUNGO TERMINE;

- PROVVEDERE ALL'EMISSIONE / PAGAMENTO DI CAMBIALI E RICEVUTE BANCARIE SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETÀ', EMETTERE E SOTTOSCRIVERE ASSEGNI, MA COMUNQUE SEMPRE ENTRO I LIMITI DEL FIDO CONCESSO ALLA SOCIETÀ';

4) CONTRATTI, CONVENZIONI, OBBLIGAZIONI.

- NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, GESTIRE E RISOLVERE OGNI CONTRATTO RELATIVO AL CORSO ORDINARIO DEGLI AFFARI DELLA SOCIETÀ';

- SOTTOSCRIVERE LA PARTECIPAZIONE AD ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESA (ATI) OD ASSOCIAZIONI EQUIPOLLENTI,

5) RAPPORTI DI LAVORO

- PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI SALARI, COMPENSI, CONTRIBUTI SOCIALI ED ASSISTENZIALI E A QUANT'ALTRO DOVUTO A DIPENDENTI, COLLABORATORI, INPS, INAIL, ENTI E FONDI DI PREVIDENZA E ASSISTENZA, FONDI BILATERALI E OGNI ALTRO ENTE PUBBLICO E PRIVATO COMPETENTE IN MATERIA DI LAVORO NONCHÉ IN MATERIA DI PREVIDENZA E ASSISTENZA, ANCHE INTEGRATIVA E COMPLEMENTARE;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ' IN TUTTE LE SUE RELAZIONI CON ENTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI ED ALTRI UFFICI ED AUTORITÀ PUBBLICHE, NONCHÉ ENTI PRIVATI COMPETENTI IN MATERIA DI LAVORO, IN MATERIA DI PREVIDENZA E ASSISTENZA, ANCHE INTEGRATIVA E COMPLEMENTARE, CON FACOLTÀ DI PROMUOVERE E GESTIRE PROCEDURE, PRESENTARE RICORSI, ISTANZE, SOTTOSCRIVERE OGNI ATTO O DICHIARAZIONE AD ENTI SANITARI, PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI, AGLI UFFICI DEL LAVORO ED A TUTTI GLI ENTI E SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI COMPETENTI;

6) RAPPRESENTANZA AVANTI AGLI ENTI PUBBLICI, UFFICI FISCALI E ALTRI.

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AD OGNI ENTE E AUTORITA' PUBBLICA O COMUNQUE SVOLGENTE ATTIVITA' PUBBLICA, IVI COMPRESI SIA I SOGGETTI INDICATI NEI PUNTI CHE PRECEDONO, SIA TUTTI GLI UFFICI E AUTORITA' COMPETENTI IN MATERIA TRIBUTARIA, TRA CUI, A MERO TITOLI ESEMPLIFICATIVO, AGENZIA DELLE ENTRATE, DEL DEMANIO, DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI; GUARDIA DI FINANZA; EQUITALIA E A ALTRI CONCESSIONARI DELLA RISCOSSIONE;

- PRESENTARE A TALI SOGGETTI ISTANZE, PROMUOVERE E GESTIRE PROCEDIMENTI, RICORSI AMMINISTRATIVI E QUANT'ALTRO NECESSARIO OD OPPORTUNO, PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA', PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, LICENZE O CONCESSIONI O ALTRI ATTI, CURANDO ANCHE OGNI ASPETTO ED INCOMBENTE DI CARATTERE AMMINISTRATIVO E BUROCRATICO, IVI COMPRESA LA TENUTA DI REGISTRI, LIBRI, DOCUMENTAZIONE ANCHE SU SUPPORTI INFORMATICI, LA PRESENTAZIONE DI OGNI DICHIARAZIONE E OGNI ALTRO ATTO PREVISTO DALLA NORMATIVA IN VIGORE O COMUNQUE LEGITTIMAMENTE RICHIESTO;

- SVOLGERE QUALSIASI ADEMPIMENTO RELATIVO A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE ED INDIRETTE ED OGNI ALTRA FORMA DI TRIBUTO (COMPRESA LE DICHIARAZIONI E DENUNCE E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PREVISTO DA LEGGI O REGOLAMENTI); SOTTOSCRIVERE MODULI E QUESTIONARI;

4 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	3
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	22/06/2019
Attività prevalente	ASSISTENZA SANITARIA A DOMICILIO A FAVORE DI ANZIANI, MINORI E DISABILI

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 22/06/2019

attività prevalente esercitata dall'impresa

ASSISTENZA SANITARIA A DOMICILIO A FAVORE DI ANZIANI, MINORI E DISABILI

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente

Codice: 88.1 - assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

attività esercitata nella sede legale

ASSISTENZA SANITARIA A DOMICILIO A FAVORE DI ANZIANI, MINORI E DISABILI

attività secondaria esercitata nella sede legale

PULIZIA, DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E SANIFICAZIONE (DAL 28/10/2022)

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Codice: 88.1 - assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 81.21 - pulizia generale (non specializzata) di edifici
Importanza: secondaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 81.29.1 - servizi di disinfestazione
Importanza: secondaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 88.99 - altre attività di assistenza sociale non residenziale nca
Importanza: secondaria Registro Imprese
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

impresa sociale

Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero lavoratori svantaggiati: 0

Numero lavoratori disabili: 0

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2022

(Dati rilevati al 30/06/2022)

	I trimestre	II trimestre			Valore medio
Dipendenti	2	4			3
Indipendenti	0	0			0
Totale	2	4			3

	I trimestre	II trimestre			Valore medio
Collaboratori	4	5			5

Addetti nel comune di SENIGALLIA (AN)

Sede e Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre			Valore medio
Dipendenti	2	3			2
Indipendenti	0	0			0
Totale	2	3			2

Addetti nel comune di CASTORANO (AP)

Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre			Valore medio
Dipendenti	1	2			1
Indipendenti	0	0			0
Totale	1	2			1

Albi e Ruoli

Albo Società Cooperative

Iscritta con il numero: C129840

Data di iscrizione: 26/02/2019

Sezione: cooperativa a mutualita' prevalente di cui agli art. 2512 e seg.

Categoria: cooperative sociali

Categoria attività esercitata: produzione e lavoro-gestione servizi ed inserimento lavorativo (tipo a e b)

modello organizzativo adottato: tipo srl

Numero totale dei soci: 11

Abilitazioni

requisiti morali e/o tecnico professionali

Codice: imprese pulizia lettera a pulizia (d.m. 274/1997)

Stato: requisiti accertati

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

Data denuncia: 13/10/2022

Codice: imprese pulizia lettera b disinfezione (d.m. 274/1997)

Stato: requisiti accertati

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

Data denuncia: 13/10/2022

Codice: imprese pulizia lettera c disinfestazione (d.m. 274/1997)

Stato: requisiti accertati

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

Data denuncia: 13/10/2022

Codice: imprese pulizia lettera d derattizzazione (d.m. 274/1997)
Stato: requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 13/10/2022

Codice: imprese pulizia lettera e sanificazione (d.m. 274/1997)
Stato: requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 13/10/2022

5 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. AN/1	VIA SANT'ALFONSO MARIA DE' LIG 29 SENIGALLIA (AN) CAP 60019
Unita' Locale n. AP/1	S.S. 4 FRAZIONE SAN SILVESTRO 86 CASTORANO (AP) CAP 63081
Unita' Locale n. TE/1	VIA ALCIDE DE GASPERI 37 ROSETO DEGLI ABRUZZI (TE) CAP 64026

Unita' Locale n. AN/1

Indirizzo

Attivita' esercitata

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attivita'

Ufficio Amministrativo
Data apertura: 06/10/2021
SENIGALLIA (AN)
VIA SANT'ALFONSO MARIA DE' LIG 29 CAP 60019
UFFICIO AMMINISTRATIVO
Codice: 88.1 - assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

Unita' Locale n. AP/1

Indirizzo

estremi di iscrizione

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attivita'

Ufficio Amministrativo
Data apertura: 19/10/2021
CASTORANO (AP)
S.S. 4 FRAZIONE SAN SILVESTRO 86 CAP 63081
Numero Repertorio Economico Amministrativo: AP - 276896
Codice: 88.1 - assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attivita' dichiarata)

Unita' Locale n. TE/1

informazioni estratte dal Registro Imprese del GRAN SASSO D'ITALIA

Indirizzo

estremi di iscrizione

Attivita' esercitata

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attivita'

Ufficio
Data apertura: 01/09/2022
ROSETO DEGLI ABRUZZI (TE)
VIA ALCIDE DE GASPERI 37 CAP 64026
Numero Repertorio Economico Amministrativo: TE - 206500
ASSISTENZA SANITARIA A DOMICILIO A FAVORE DI ANZIANI, MINORI E DISABILI
Codice: 86.90.29 - altre attivita' paramediche indipendenti nca
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attivita' dichiarata)

6 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo	07/11/2022
-------------------------------	------------